

Pratique de l'analyse d'affaires: Le cycle de vie complet (BA101FR, 4 jours)

Description

Ce cours d'analyse d'affaires certifié SETC offre aux professionnels d'affaires une bonne vue d'ensemble des rôles et responsabilités d'un analyste d'affaires dans le contexte du développement logiciel. Le cours débute avec une discussion sur les différences entre le modèle itératif et celui de la chute d'eau du point de vue de l'analyste d'affaires. Veuillez noter que le processus unifié de Rational (RUP) est largement utilisé et discuté abondamment dans ce cours. Une fois l'analyse d'affaires bien circonscrite dans le contexte général de la méthodologie, une discussion détaillée sera faite sur les techniques de collecte des données et des besoins ainsi que sur le développement et le rôle des cas d'usages d'affaires. Les participants à ce cours reçoivent 35 crédits PDU.

Tarifs

- Tarification: \$3,750/person
- Rabais de 10% lorsque vous inscrivez 3 personnes.

Plan de cours

Cadre BABOK

Qu'est-ce que l'analyse d'entreprise ?

Qu'est-ce que le BABOK ?

Les 5 perspectives - forces et limites

Perspective Agile

Perspective Business Intelligence (BI)

Perspective des technologies de l'information (TI)

Perspective de l'architecture d'entreprise

Perspective de la gestion des processus métier

Comprendre l'architecture d'entreprise et les capacités d'entreprise

Le but des 6 domaines de connaissances BABOK

Qu'est-ce que le Business Analysis Core Concept Model (BACCM)™ ?

Devenir un grand analyste d'affaires

Rôles et responsabilités de l'analyste d'affaires

Compétences générales

Compétences spécifiques

Auto-évaluation

Planification de l'analyse commerciale et gestion de projet

Gestion d'un projet d'AB

Choisir une méthodologie de projet : Agile, RUP, PMBOK...

Déterminer la portée du projet

Profil des parties prenantes

Évaluer les risques et les contraintes du projet

Éléments d'une analyse de rentabilité

Gérer l'information

Comprendre la performance : Métriques, KPI, KRI et plus encore

Analyse de la stratégie

Outils et techniques pour comprendre la situation dans son ensemble

Analyse de l'état actuel et du contexte

Définir l'état futur

Évaluer et gérer les risques

Création d'un plan de gestion des parties prenantes

Création d'un plan de gestion de la portée

Création d'un plan de gestion du changement

Gestion du cycle de vie des exigences (RLM)

Que sont les exigences ?

Pourquoi est-il important d'avoir de bonnes exigences ?

Éléments d'un bon document d'exigences

Qui utilise le document des exigences ?

Types d'exigences

Traçage des exigences

Maintien des exigences

Hiérarchisation des exigences

Évaluation des demandes de changement

Approuver les exigences

Détermination des exigences et collaboration avec les parties prenantes

Comprendre les parties prenantes et les acteurs clés

Créer un plan d'engagement des parties prenantes

Techniques d'identification des exigences

Cartographie du parcours du client

Conception centrée sur l'utilisateur

Analyse des données et des documents

Analyse des causes profondes

Cartes de processus et BPMN

Histoires d'utilisateurs Agile/Scrum

Cas d'utilisation et diagrammes UML

Séances de JAD

Outils Lean

Construire des questions qui donnent des résultats

Techniques de facilitation

Conseils et précautions

Analyse et conception des exigences

Rédaction des exigences - format, directives et outils

Révision des exigences

Vérification et hiérarchisation des exigences

Réaliser des visites de contrôle

Valider les exigences

Comprendre la passerelle qualité

Test des exigences

Définir l'architecture des exigences

Assemblage du document des exigences

Identification des options de solution

Évaluation de la solution

Analyse des options de solution - Vision, besoin, objectifs atteints ?

Évaluation des performances de la solution

Évaluer les limites de la solution

Évaluation des contraintes et des limites de l'entreprise

Mise en œuvre et suivi

Modèle d'amélioration continue du service

Récapitulatif du cours
