SETC Training Corporate Logo

Microsoft Project niveau 2: mise au point, traçage et communication (MSPADFR, 2 jours)

Tarifs

- Tarification: $1,500/person
- Rabais de 10% lorsque vous inscrivez 3 personnes.

Plan de cours

Révision des éléments essentiels

- Créer un projet
- Créer un horaire
- Mise en place des ressources et des tâches
- La mise au point : horaire
- La mise au point : les tâches
- Exercice: Créer un projet

La mise au point des ressources

- Les ressources matérielles et les taux de consommation
- Les couts d'utilisation des ressources
- Comment travailler avec les tarifs multiples
- La disponibilité des ressources
- Gérer la sur-allocation des ressources
- Le nivellement des ressources sur-allouées
- Exercice: Le nivellement des ressources et la compression des horaires

Le mise en page des horaires

- Survole des options pour la présentation
- La mise en page des diagrammes Gantt
- Les affichages
- Les champs sur mesure
- Les tables
- Comment créer des affichages sur mesure
- Exercice: Créer un affichage sur mesure en fonctions des besions

Le traçage des horaires

- Survol du traçage et du contrôle des projets
- Comment définir le référentiel du projet
- Le traçage des horaires
- Le pourcentage complété pour les tâches
- Identification des tâches qui dépassent les allocations
- Exercice: Le traçage du progrès des projets

Le traçage des horaires: notions avancées

- Enregistrement du début et de la fin du projet
- Ajustement au travail à faire
- Une introduction à la méthode analyse des valeurs acquises
- Évaluation de la performance avec MVA
- Exercice: Analyse des valeurs acquises avec Microsoft Project

Le reportage avec Microsoft Project

- Comment travailler avec les rapports tableau de bord

La mise en page et la mise au point des rapports
Comment créer des rapports de progrès
Les rapports visuels
Impression des rapports
Exercice: Créer un rapport sur mesure