

# Formation gestion de projet: Le maître en gestion de projet (PMADVFR, 3 jours)

---

## Description

La gestion de projet est l'art de guider un projet ou un processus vers son aboutissement. Les projets d'entreprise sont complexes dans la mesure où ils nécessitent la coordination efficace de grandes équipes pluridisciplinaires et l'affectation et la gestion de vastes portefeuilles de ressources. Une gestion de projet efficace est la clé de la réussite d'un projet. Le cours The Project Management Master (formation en gestion de projet) permet aux professionnels de l'entreprise d'acquérir des méthodologies et des pratiques de pointe dans le domaine de la gestion de projet. La gestion de projet est une exigence pour les professionnels dans de nombreux domaines d'expertise, de nombreux employeurs identifiant désormais les compétences en gestion de projet comme essentielles à la réussite de l'entreprise.

## Tarifs

- Tarification: \$2,750/person
- Rabais de 10% lorsque vous inscrivez 3 personnes.

## Plan de cours

### Introduction à la gestion de projet

---

Les bases de la gestion de projet

Comprendre les contraintes du projet

Comprendre la nature des projets

Le cycle de vie du projet : Une vue d'ensemble

L'art d'identifier les projets

La gestion de projet et le GdC

### La phase de lancement du projet

---

La phase de lancement du projet

Comprendre les déclencheurs de projet

À propos des rôles de gestion de projet

Création de la documentation du projet

Déterminer les objectifs du projet

L'utilisation du brainstorming et de la consultation

### Le projet en tant qu'entité

---

Le cahier des charges du projet

Identification des livrables du projet

Qu'en est-il des contraintes du projet ?

L'importance des hypothèses

L'analyse de rentabilité

Rédiger un dossier commercial convaincant

Le document de définition du projet

### Planification du projet - Portée

---

La nécessité de planifier

À propos de l'objectif et de la portée du travail :

Création d'un plan de gestion de la portée

La structure de répartition du travail : Réussir ou échouer ?

### Planification du projet - SRT

---

L'importance de l'OTP

Sections et composantes de l'OTP

Création d'un WBS

À propos des identifiants uniques d'OTP

Tester la SRT : est-ce que ça marche ?

#### WBS - Les détails

---

La liste des tâches et les produits livrables

Créer des descriptions de tâches efficaces

Gérer les délais comme un pro

Estimation des besoins en temps

Utilisation de la méthode mathématique

Utilisation des calculs PERT

#### OTP - Planification

---

Révision de la gestion du temps

La marge d'erreur : Inclure le temps tampon

Le calendrier du projet

Utilisation des diagrammes d'ordonnement

Mise à jour des hypothèses et des contraintes

Attribution des ressources et des responsabilités

#### Planification des coûts du projet

---

Coûts de planification

L'art de l'identification des ressources

Méthodes d'estimation des coûts

Comprendre les coûts administratifs

Budgétisation intelligente : Planifier avec des tampons de coûts

#### L'art du plan

---

Planifier, planifier et encore planifier

Le plan de passation de marchés

Le plan de gestion des ressources humaines

Le plan financier

Planification de la qualité

Le plan final

#### Constitution d'une équipe de projet

---

Les qualités de leadership

Comparaison entre leadership et gestion

Les responsabilités du leader

La tâche de la constitution d'une équipe

Constituer l'équipe

La communication et l'équipe

À propos des équipes et de la motivation

À propos des équipes et de la résolution des conflits

#### L'impulsion et la motivation

---

L'art de la motivation

A propos de la performance et de la motivation

Qui se soucie du moral des troupes ?

Les effets de l'amélioration du moral

Construire la loyauté dans les équipes

#### Mise en œuvre du plan de projet

---

Mise en œuvre du plan de passation de marchés

Mesures de contrôle et d'assurance de la qualité

Le modèle de communication d'entreprise

La nécessité du suivi des performances

Utilisation de l'analyse de la valeur acquise

Gestion du changement

Mise en œuvre des mesures de contrôle budgétaire

Examen des domaines de gestion de projet

La phase de clôture

---

Acceptation des produits livrables

Libérer les ressources

Acceptation des contrats

Démontage des membres de l'équipe de projet

Documentation du projet

---