

# Formation SharePoint: Concepts essentiels (SPTHELPR, 1 jours)

---

## Description

Le cours Formation SharePoint : Concepts essentiels se concentre sur l'administration des portails et sites SharePoint. La formation commence par une discussion de haut niveau sur l'architecture des sites SharePoint. Le cours comprend une exploration approfondie des listes et des bibliothèques de documents SharePoint, du versionnage des documents, de la création et de la rédaction de pages, ainsi que de la création et de l'utilisation des sites SharePoint. Le cours se termine par une discussion sur la sécurité des utilisateurs et des groupes.

## Tarifs

- Tarification: \$850/person
- Rabais de 10% lorsque vous inscrivez 3 personnes.

## Plan de cours

### Navigation dans SharePoint

---

L'écran principal

Comprendre le contenu SharePoint

Trouver du contenu dans SharePoint : Listes

Trouver du contenu dans SharePoint : Bibliothèques

Recherche de contenu SharePoint

Aperçu du ruban

Manipulation des données avec le ruban

Manipulation des listes avec le ruban

Manipulation des bibliothèques avec le ruban

### Contenu SharePoint : Listes

---

Comprendre les listes et leur contenu

Édition d'éléments de liste : Simple et multiple

Ajout d'éléments de liste à une liste existante

Suppression d'éléments de liste d'une liste existante

### Contenu SharePoint : Bibliothèques

---

Comprendre les bibliothèques et leur contenu

Modifier des documents

Ajouter des documents à une bibliothèque existante

Suppression de documents d'une bibliothèque existante

### Versionnement de documents

---

À propos du versionnement des documents : Le point de vue de l'utilisateur

Vérification des fichiers

Vérification des fichiers

Restauration d'une version précédente

Gestion des paramètres de versionnement

### Configuration de SharePoint

---

Accès aux pages de configuration

Configuration des bibliothèques

Configuration des listes

Configuration des sites

Autres options de configuration

## Sécurité SharePoint

---

Aperçu de la sécurité de SharePoint

Ajouter des utilisateurs à une collection de sites

Gestion des ensembles de permissions

Gestion de l'héritage des permissions

## Travailler avec des pages

---

À propos des pages et des bibliothèques de documents

Modifier les pages : Ajouter et supprimer des Web Parts

Exploration des Web Parts prêts à l'emploi

Gestion des instances de WebPart sur une page WebPart

## Laboratoire de dépannage

---

Les participants seront invités à résoudre une série de problèmes dans un environnement SharePoint.